

Proceso para la liquidación *de la plantilla z*



(Resolución 728 de 2023)

Planilla Z: Aplica para los empleadores o trabajadores independientes que incurran en omisión en la vinculación o afiliación al Sistema General de Pensiones.

Omiso en afiliación: No realizar la afiliación de manera oportuna.

Omiso en vinculación: No reportar oportunamente la novedad de ingreso.

Validaciones para tener en cuenta

El operador de información verificará VS la Herramienta de soyactuario.

- **Aportante:** El aportante registrado en Enlace Operativo (Tipo y número de documento), debe coincidir con el que liquidó la referencia de pago en www.soyactuario.com.co.

- **Soyactuario:** Número de identificación del cotizante - Tipo de cotizante - Nombres y apellidos del cotizante - Código de AFP - Días, tarifa y salario a Pensión - IBC Pensión (Debe corresponder al campo «salario devengado al último periodo de la omisión»). - Cotización obligatoria a Pensiones (valor total de cálculo actuarial).

- **Operador de Información:** Permite la liquidación y pago electrónico de la planilla Z – Notificar a soyactuario.com.co que el pago se realizó – generar comprobante de pago al Aportante – Notificar a los fondos de pensiones el pago.

01

El aportante debe crear un registro en la página www.soyactuario.com.co. Luego, recibirán una contraseña temporal en su correo electrónico para poder acceder al portal.



Iniciar sesión

Tipo de documento *

CC - Cédula de Ciudadanía

Número de documento *

111

Contraseña *

INGRESAR

¿Olvidó su contraseña?

Antes de liquidar el cálculo actuarial, el aportante podrá simularlo para poder conocer un valor estimado.

02

Una vez realices el registro y tengas acceso debes darle clic en la opción que dice **“Realizar cálculo actuarial”**.

03

Debes ingresar los datos del empleado y darle clic en **“validar usuario”**.

04

una vez valides el usuario debes terminar de ingresar los datos del trabajador.

05

Diligencia el período o los períodos que fueron omitidos. Ingresas el salario correspondiente, escribes la razón por la cual se presentó la omisión, aceptas la declaración de gravedad y, finalmente, haz clic en **“Siguiendo”**.

Nota: puedes darle clic en agregar periodo y liquidar todos los meses que fueros omitidos.

Salario devengado en el último periodo de omisión *

\$ 650.000

* Describa detalladamente los motivos por los cuales se presentó la emisión en el pago de aportes a pensiones (máximo 1.500 caracteres)

No reporte novedad de ingreso

☒ * Declaro bajo la gravedad de juramento, que la información proporcionada para el cálculo actuarial es veraz, así como la descripción de los hechos que ocasionaron la emisión a los pagos a pensiones para mí como independiente o para los trabajadores a mi cargo.

SIGUIENTE

Debes aceptar la veracidad de la información y darle clic en **“generar Cálculo”**.

Veracidad de la información

Yo como responsable de realizar la autoliquidación y pago de cálculo actuarial de mis trabajadores a cargo de mis aportes propios en calidad de independiente, certifico que toda la información ingresada para el cálculo es veraz, de acuerdo a los vínculos laborales y/o ingresos percibidos en los periodos omitos al sistema de pensiones.

Yo como responsable de realizar la autoliquidación y pago de cálculo actuarial de mis trabajadores a cargo de mis aportes propios en calidad de independiente, certifico a la fecha de liquidación y pago del presente cálculo actuarial, el afiliado no ha presentado un siniestro o situación de invalidez. "Decreto 1296 del 2022", Artículo 3.2.8.11.7. Efectos del pago del cálculo actuarial."

Yo como responsable de realizar la autoliquidación y pago de cálculo actuarial de mis trabajadores a cargo de mis aportes propios en calidad de independiente, certifico a la fecha de liquidación y pago del presente cálculo actuarial, el trabajador o afiliado no se encuentra fallecido. "Decreto 1296 del 2022", Artículo 3.2.8.11.7. Efectos del pago del cálculo actuarial."

Usted acepta que si la liquidación del cálculo actuarial se realiza por periodos omitos como trabajador independiente cuyo propósito sea la completitud de semanas para hacer parte del régimen de transición o uso de la ventana pensional de que tratan los artículos 75 y 76 de la Ley 2381 de 2024, la misma se realizará conforme la liquidación establecida en el artículo 20 del Decreto 1233 de 2024.

Usted acepta que Las administradoras de pensiones se reservan el derecho de recibir el pago o devolver los valores pagados por usted con este cálculo actuarial, si se evidencia el incumplimiento de cualquiera de las condiciones establecidas en el decreto 1296 de 2022 y decreto 1235 de 2024.

☒ **Aceptar veracidad de la información**

ATRÁS **GENERAR CÁLCULO**

06

Te va a generar un resumen de los datos y en la parte inferior va a mostrar 2 fechas de pago que corresponden al último día hábil del mes y la referencia de pago, que te va a permitir elaborar la planilla y pagarla.

* Después de esta fecha, el cálculo actuarial se desactualizará y se deberá realizar una actualización antes de realizar el pago, por ende la misma no se podrá usar.

FECHA Y VALOR DE PAGO DE CÁLCULO ACTUARIAL

Referencia de pago	125224
Pago primera fecha	16/01/2026
Pago segunda fecha	23/02/2026
Total a pagar	\$ 74.440.890
Total a pagar	\$ 74.905.200

SIGUIENTE

Ahora debemos realizar la planilla con la referencia de pago que genero soyactuario.

07

Ingresa a www.enlace.com.co y Haz clic en la opción **“Pagar Pila”**.



The screenshot shows the Enlace website interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'Soy Independiente', 'Soy Empresa', 'Datos S.B.', 'Centro de ayuda', 'Ayudas', and a search icon. A yellow button labeled 'Pagar Pila' is visible. The main content area features a large purple banner with a person's face and text about liquidating contributions to social security. To the right, there's a section titled 'Liquida fácil tus aportes a seguridad social con Enlace' with the subtitle 'Hacemos sencillo lo complejo'. Below this, there are buttons for 'PILA Independientes', 'PILA Pyme', and 'PILA Empresa'. At the bottom right, there's a small section for '¿Necesitas un asesor?' with a '¡Habla con Nosotros!' button.

Selecciona “Ya estoy registrado” e ingresa tu usuario y contraseña en el tablero virtual.

- En caso de no tener usuario, haz clic en “Soy nuevo y quiero registrarme” y completa el proceso de registro.



Iniciar sesión

Tipo de identificación *

Cédula de ciudadanía

Número de identificación *

11111


☒ No soy un robot

reCAPTCHA cambiará sus Condiciones del Servicio. [Toma medidas.](#)

reCAPTCHA Privacidad - Condiciones

Continuar →

Iniciar sesión

 Utiliza el teclado virtual para ingresar tu clave

[Olvidé mi clave](#)

Clave

Cancelar **Ingresar →**

08

Una vez ingreses al sistema, en el tablero de gestión selecciona la opción “liquidar pila”



09

Luego clic en “planilla en línea”

¿Cómo deseas liquidar los aportes?



Elige una de las siguientes opciones para liquidar tu PILA, luego define el periodo y el tipo de planilla que necesitas.



[Planilla en línea](#)



[Carga de archivo](#)



[Duplicar planilla](#)

10

Selecciona planilla tipo Z.

I Planilla I (Independientes – UPC)
Paga tus aportes a salud y pensión. Incluye riesgos laborales si eres contratista.

E Planilla E (Empleados)
Realiza el pago de aportes de tus empleados.

D Planilla D (Planilla Contribución Solidaria)
Pago del aporte a la Contribución Solidaria en salud de las personas afiliadas al régimen subsidiado.

B Planilla B (Afiliados Piso Protección Social)
Paga los aportes de personas con ingresos inferiores a un salario mínimo mensual legal vigente.

H Planilla H (Madres sustitutas)
Pago de aportes a madres sustitutas asignadas por ICBF.

S Planilla S (Servicio doméstico)
Realiza el pago de los aportes de empleados de servicio doméstico.

Y Planilla Y (Pagos a contratistas)
Paga los aportes de independientes que contratas por prestación de servicios personales.

N Planilla N (Correcciones)
Corrige errores y ajusta el pago de periodos anteriores o reporta novedades de retiro sin valor.

Z Planilla Z (Cálculo actuarial)
Pago de aportes derivados de la liquidación de cálculo actuarial por omisión en la afiliación o en la vinculación del trabajador al Sistema General de Pensiones.

O Planilla O (Beneficios tributarios)
Pago de obligaciones determinadas por la UGPP.

11

Ingresa la referencia de pago y le das clic en “validar referencia”.

Tipo de planilla **Z**

Pago del cálculo actuarial por omisión en Pensiones

Aquí podrás realizar el pago de los periodos omiso al sistema general de pensiones y que deben ser pagados como cálculo actuarial.

Datos Generales

Referencia de pago:

[Validar referencia de pago](#)

12

Verificas la información asociada a la referencia y puedes proceder a pagar.

1 Crear planilla

2 Validación

3 Totales y pago

4 Resultado de transacción

Pago de aportes

Planilla «Omitida y guardada exitosamente, si desea pagarla diríjase al botón PSE.

Informe de corrección automática y validaciones especiales

Si usted desea poder generar el informe de las correcciones automáticas realizadas a su planilla, así como, hacer validaciones especiales sobre la omisión en el sistema general de pensiones.

[Consultar](#)

Exoneración aportes a SENA e ICBF

Los aportes a SENA e ICBF son liquidados de acuerdo a la exoneración determinada por el Aportante. Los siguientes periodos deben de realizar el pago. [Más info.](#)

Datos de la planilla

Identificación	CC: 79432	Fecha ingreso	2025-05-28 10:43:40 PM
Nombre aportante	23091430	Periodo de cobertura	-
Nombre planilla	23091430	Fecha límite de pago	07/06/2025 09:00
Número afilias	1		

MT	Código	Beneficiarios	Afiliado	Valor sal. base	Valor cuota	Total
10/02/2025	230914	PROTECCIÓN	1	\$101.000,00	\$4.040,00	\$105.040,00
			Subtotales	\$105.000,00	\$4.560,00	

Somos
el Enlace
Para el pago de la
Seguridad
social

enlace 
operativo